



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

XIII SETTORE - Servizio Demanio e Patrimonio

tel. 081 8684238 - protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it

OGGETTO: Affidamento dei servizi funzionali alla concessione demaniale marittima in località Acquamorta (gara europea a procedura aperta):

- assistenza agli ormeggi, vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria ai pontili galleggianti
- vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria alla darsena dei pescatori
- assistenza agli ormeggi, vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria, servizio navetta al campo boe. CIG: 881146394A

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SELEZIONE DI COMMISSARI E PRESIDENTE DI GARA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE XIII

**In esecuzione della Determinazione n. 81 del 23/11/2021
C.I.G. ZEF340E835**

RENDE NOTO

Che il Comune di Monte di Procida, ai sensi degli articoli 77 e 216 del D.Lgs. n. 50/2016, indice selezione per l'individuazione ed affidamento dell'incarico di Presidente e componenti della Commissione giudicatrice per la gara in oggetto, da espletarsi mediante ricorso alla Centrale di Committenza (C.d.C.) istituita tra i Comuni di Melito di Napoli, Mignano di Napoli, Villaricca (NA), e Monte di Procida.

La gara per l'affidamento dell'appalto di servizi in oggetto è stata indetta giusta determinazione n. 57 del 14/09/2021, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., con applicazione del criterio dell'offerta più vantaggiosa sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del citato Decreto, con modalità **telematica** tramite l'impiego della Piattaforma in uso alla C.d.C.

Valore dell'appalto: € 1.036.627,67 I.V.A. esclusa.

I lavori di commissione sono previsti a partire dal mese di dicembre presso la sede della Stazione Appaltante Comune di Monte di Procida, via Panoramica n. s.n.c.

La Commissione di gara dovrà essere costituita da n. 3 commissari (Presidente e n. 2 componenti), esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto.

Si precisa che l'art. 77, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 dispone che, nelle procedure di affidamento di contratti da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia attribuita ad una commissione giudicatrice composta di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto; gli artt. 77, co. 12 e 126, co. 12 del D. Lgs. n. 50/2016 precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.

Con questa procedura si vuole individuare una rosa di candidati che rispondano a determinate caratteristiche e accettino le condizioni specificate di seguito per la successiva selezione di n. 3 (tre) candidati interessati a far parte della commissione giudicatrice al fine della valutazione delle offerte tecniche/economiche presentate dagli operatori economici partecipanti.

Richiamata la determina n. 81 del 23/11/2021 (approvazione avviso pubblico).

SI INVITANO

i candidati a manifestare interesse alla partecipazione della procedura in oggetto che avverrà tramite selezione tra i soggetti partecipanti che presenteranno domanda **entro le ore 23:59 del giorno 04/12/2021**, con le modalità di seguito indicate.

Si precisa che con la manifestazione di interesse, che non ha carattere vincolante per l'Amministrazione, il candidato esprime la propria disponibilità a essere selezionato per il successivo eventuale affidamento.

1. CARATTERISTICHE GENERALI

I candidati che saranno scelti per l'incarico di Presidente e componenti della Commissione giudicatrice per l'affidamento dell'appalto di servizi funzionali alla concessione demaniale marittima in località Acquamorta (gara europea a procedura aperta):

- assistenza agli ormeggi, vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria ai pontili galleggianti
- vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria alla darsena dei pescatori
- assistenza agli ormeggi, vigilanza, manutenzione ordinaria/straordinaria, servizio navetta al campo boe,

dovranno:

- prendere visione delle caratteristiche del servizio contenute nel capitolato tecnico allegato agli atti del bando/disciplinare di gara approvati con determina del Settore XIII, n. 33 del 28/06/2021;
- valutare le offerte tecniche/economiche presentate dai concorrenti sulla scorta degli elementi di valutazione contenuti nel bando e tenendo presente che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente vantaggiosa;
- considerare che l'incarico di esame e valutazione delle offerte verrà svolto nel periodo dicembre 2021 - gennaio 2022.

2. COMPENSO

E' previsto un compenso fisso di € 1.500,00 per i commissari esterni selezionati, al lordo dei contributi previdenziali, IVA o altri oneri, se dovuti. Il compenso è altresì omnicomprendente di tutte le eventuali spese sostenute (trasferta, vitto, alloggi, etc.).

3. INCOMPATIBILITA'

non possono essere nominati quali commissari:

- a. Titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Ente, nascenti da appalti, servizi o forniture;
- b. siano consulenti legali, amministrativi o tecnici e prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui alla precedente lettera a);
- c. si siano resi colpevoli di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Ente;
- d. siano cessati dal rapporto di lavoro con l'amministrazione e non siano ancora trascorse due intere annualità;
- e. rappresentanti dell'Ente presso enti, aziende e istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o alla vigilanza;
- f. dipendenti dell'Ente, delle proprie aziende speciali e delle società con prevalente capitale dell'Ente, collocati in aspettativa;
- g. società, anche di fatto, nelle quali l'incaricato partecipi in qualsiasi forma (finanziaria, societaria di lavoro e/o di commistione di interesse);
- h. tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Si applicano ai commissari le cause di astensione previste dall'art. 51 del codice di procedura civile.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: REQUISITI DI ORDINE GENERALE (DI MORALITA E COMPATIBILITA'), E DI CARATTERE TECNICO-PROFESSIONALE

Sono ammessi a partecipare esperti aventi i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- essere cittadino/a italiano/a o dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere componente dei consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente e non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;

Non possono inoltre far parte della commissione i soggetti che:

- siano parenti o affini fino al quarto grado o legati da vincolo di coniuge o che, nello stesso grado, siano parenti od affini di alcuno dei partecipanti alle procedure di gara o legati da vincolo di coniuge con alcuno dei medesimi;
- abbiano la pendenza di una causa o di rapporti di credito o debito nei confronti dei candidati;
- in tutti i casi previsti dall'art. 51 e 52 del Codice di procedura Civile;

Requisiti di idoneità e capacità professionali

- dipendenti pubblici con esperienza maturata da almeno 5 anni nel settore LL.PP. e/o Demanio categoria "D" o superiori, Professori ordinari, professori associati, ricercatori delle Università italiane e posizioni assimilate, con specializzazione in materie tecniche con preferenza per quelle inerenti l'oggetto dell'appalto.
- Professionisti con titolo di laurea in architettura/ingegneria, con iscrizione all'Albo professionale da almeno 10 anni e con comprovata esperienza nonché con preferenza per i servizi dei porti turistici.
- Esperienza in merito alla partecipazione di gare ad evidenza pubblica.

Quanto sopra da comprovare mediante dettagliati curricula. Gli ambiti di esperienza professionale sopra dettagliati dovranno risultare con indicazione completa e precisa dei committenti pubblici e/o privati citati, per verifiche di legge.

Qualora il candidato sia dipendente della Pubblica Amministrazione è richiesta la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINE DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati devono presentare apposita istanza, completa di tutta la documentazione richiesta, che dovrà essere trasmessa **entro e non oltre il giorno 04/12/2021, ore 23:59, esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo pec dell'Ente: protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it.**

La PEC, avente ad oggetto " **AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SELEZIONE DI COMMISSARI E PRESIDENTE DI GARA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. - C.I.G. ZEF340E835**"

dovrà essere accompagnata da:

1. Domanda in carta semplice;
2. Curriculum Vitae;
3. Eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza ovvero dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di impegnarsi a produrre Nulla-Osta in caso di affidamento.

I file dovranno essere sottoscritti digitalmente ovvero i documenti, opportunamente acquisiti digitalmente, potranno avere la forma di Atto Notorio ex DPR 445/2000 accompagnato da documento di riconoscimento in corso di validità. L'Amministrazione non assume responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito digitale da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, redatta in carta semplice ed acquisita digitalmente, a pena d'esclusione deve essere sottoscritta dal candidato (con firma digitale ovvero presentata in forma di Atto-Notorio) dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Cognome e nome.
- Luogo e data di nascita.
- Residenza anagrafica e recapito telefonico.
- Codice Fiscale.
- Titolo di studio posseduto.
- Impegno a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ai sensi del DPR 16 aprile 2012 n. 62, di cui alla determina n. xx del xx/11/2021.
- La dichiarazione di essere consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda dovrà essere completata dagli allegati di cui sopra:

- Curriculum Vitae;
- Eventuale nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza ovvero dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di impegnarsi a produrre Nulla-Osta in caso di affidamento.

6. PROCEDURA DI SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INDICARE.

Scaduto il termine previsto per la presentazione delle domande di cui al precedente art. 5, Il RUP valuterà le istanze pervenute, sotto il profilo della loro completezza e correttezza e del possesso dei requisiti richiesti.

Con il predetto avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

I criteri previsti sono quello del settore di competenza, i titoli, la valutazione del curricula, esperienza maturata nel settore del diporto e porti turistici, gli anni di esperienza.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Come stabilito nel disciplinare di gara relativo all'appalto di servizi in argomento, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando/disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs.50/2016 s.m.i., e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Le sedute pubbliche si svolgeranno presso la Casa Comunale di Monte di Procida (NA) nel rispetto della normativa sanitaria emergenza COVID19.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale. Esso è da intendersi come mero procedimento amministrativo avviato ai fini di cui sopra.

- L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.
- La presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto è volta esclusivamente alla partecipazione alla selezione ed all'eventuale successivo incarico quale membro della commissione giudicatrice della gara in oggetto, per cui non attribuisce alcun diritto di partecipazione ad altri procedimenti analoghi indetti in futuro.
- Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali": i dati richiesti dall'amministrazione comunale sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dall'amministrazione comunale per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto;
- Il trattamento dei dati avverrà ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR (General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679 e ss. mm. e ii.

La documentazione relativa al presente avviso è disponibile e scaricabile dal sito internet, sezione Bandi e Gare del Comune di Monte di Procida <https://www.comune.montediprocida.na.it/bandi-e-gare>

Per qualsiasi informazione l'ufficio demanio del Comune di Monte di Procida – Arch. Bibiana Schiano di Cola è a disposizione nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:30 (tel. 081/8684338 – e-mail bibiana.schianodicola@comune.montediprocida.na.it)

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Responsabile del Settore XIII Arch. Bibiana Schiano di Cola.

Monte di Procida, il 24/11/2021

PER il Responsabile Unico del Procedimento
(Arch. Bibiana Schiano di Cola)
l'arch. Antonio Mauro Illiano